

Số: **60** /KH-UBND

Lương Điền, ngày 28 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH

**Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước,
phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng
trên địa bàn xã Lương Điền năm 2023**

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

- Chỉ thị số 39-CT/TU ngày 10/6/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hải Dương về việc tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng, phát triển công nghệ thông tin (CNTT) đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững và hội nhập quốc tế;
- Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 26/3/2022 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh Hải Dương về Nghị quyết “Chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”;
- Thực hiện kế hoạch số 14 ngày 22/4/2021 của UBND xã Lương Điền về thực hiện Đề án “Tăng cường cải cách thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, giai đoạn 2022-2025”
- Thực hiện kế hoạch số 123/KH-UBND ngày 12/12/2022 của UBND huyện Cẩm Giàng về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn huyện Cẩm Giàng năm 2023.

II. KẾT QUẢ ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TRONG CƠ QUAN NHÀ NƯỚC NĂM 2022

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 14/03/2022 về việc Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn xã Lương Điền năm 2022. Quyết định về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng Chính quyền điện tử xã Lương Điền; UBND xã phân công cán bộ, công chức tham gia lớp tập huấn sử dụng Hệ thống phần mềm một cửa dùng chung do huyện phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông đã tổ chức; Triển khai Thông báo số 1179/TB- UBND ngày 30/9/2019 của UBND huyện về việc áp dụng Hệ thống phần mềm một cửa dùng chung và Báo cáo số 151/BC-UBND ngày 28/12/2022 về kết quả thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT

trong hoạt động của UBND xã Lương Điền năm 2022.

2. Công tác tuyên truyền

- Chỉ đạo Đài truyền thanh xã tăng cường tuyên truyền trên hệ thống phát thanh xã- thôn về Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của huyện và các văn bản liên quan đến hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin.

- Đăng tin, bài viết về kết quả ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước trên Cổng thông tin điện tử xã.

3. Kết quả đạt được

3.1. Hạ tầng kỹ thuật

- Các cán bộ, công chức thuộc UBND xã đều được trang bị các thiết bị công nghệ thông tin để phục vụ công việc như: Máy vi tính, máy in, máy scan: trang bị 23 máy tính cho cán bộ công chức, đạt tỉ lệ 100 %; có 03 máy scan phục vụ cho việc scan các văn bản để số hóa.

- UBND xã có kết nối mạng LAN, mạng Internet tốc độ cao phục vụ công việc, trao đổi thông tin, nghiên cứu, học tập. Các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã đều sử dụng đường truyền Internet riêng.

- 100% máy tính của cán bộ, công chức, viên chức được cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền, có hệ thống tường lửa, giám sát truy nhập, truy cập trái phép bảo vệ an toàn mạng LAN, có hệ thống chống sét lan truyền bảo vệ mạng LAN, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin tốt, tạo điều kiện thuận lợi cho việc khai thác và sử dụng Internet có hiệu quả.

- Toàn xã có 3.687 hộ gia đình với tổng số dân là 12.908 nhân khẩu (tính đến ngày 20/12/2022), trong đó có 20.5% hộ gia đình có máy vi tính kết nối internet băng rộng; khoảng 80% dân số có thuê bao di động.

- Trụ sở làm việc của UBND xã và nhà văn hoá các thôn đã có mạng wifi miễn phí.

3.2 . Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan nhà nước

- Các thông tin chỉ đạo, điều hành của UBND xã được kết nối với các Phòng ban của UBND huyện đồng thời được cập nhật trên cổng thông tin điện tử của xã nhằm truyền tải nội dung thông tin kịp thời đến cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp.

- Thực hiện trang bị, nâng cấp hệ thống thiết bị CNTT phục vụ hội nghị trực tuyến giữa huyện và xã hoạt động hiệu quả. Năm 2022 xã được huyện triển khai cài đặt ứng dụng phần mềm "Zoom - meeting" và "VNPT - meeting" nhằm phục vụ hội nghị trực tuyến giữa các cơ quan, đơn vị chuyên môn cấp huyện và UBND xã.

- UBND xã có 12 cán bộ, công chức. UBND đã triển khai việc đăng ký tài khoản thư công vụ đến các cán bộ, công chức, có 12 tài khoản thư công vụ đã được cấp cho cán bộ công chức tại địa phương đạt tỉ lệ 100%.

- Có 02 lãnh đạo đã được cấp chữ ký số; có 01 chứng thư số được cấp cho cơ quan đơn vị nhằm để thuận tiện trong việc trao đổi các văn bản số giữa các cơ quan nhà nước.

- Có 6/7 đồng chí công chức được cấp chứng thư số, phục vụ cho việc ký số các văn bản trên môi trường điện tử phục vụ chuyển đổi số.

- Các thông tin chỉ đạo, điều hành của UBND xã, thông tin về các lĩnh vực Văn hóa - Xã hội, Kinh tế - Chính trị, Quốc phòng - An ninh,... được cập nhật đầy đủ, kịp thời lên Cổng thông tin điện tử của xã nhằm truyền tải nội dung thông tin kịp thời đến cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp trên địa bàn xã.

- Các chuyên mục như: Giới thiệu, tin tức – sự kiện, chỉ đạo điều hành, thông tin tuyên truyền, Đảng uỷ, Nông thôn mới, văn bản pháp quy, cải cách hành chính, ... đều được cập nhật đầy đủ, cụ thể:

- Chuyên mục Giới thiệu: Đăng tải đầy đủ các thông tin về lịch sử phát triển, điều kiện tự nhiên, KTXH, truyền thống văn hóa và địa giới hành chính địa phương; Bản đồ hành chính; Thông tin về cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của tổ chức, đơn vị trực thuộc; Thông tin về lãnh đạo trong cơ quan và lãnh đạo các đơn vị trực thuộc; Thông tin giao dịch chính thức,...

- Chuyên mục Tin tức - sự kiện: Đăng tải đầy đủ, kịp thời các tài các tin bài tuyên truyền, sự kiện diễn ra trên địa bàn xã

- Chuyên mục Nông thôn mới: đăng tải các tin bài về xây dựng nông thôn mới nâng cao.

- Chuyên mục Văn bản pháp quy: đăng tải các văn bản chỉ đạo, kế hoạch của cơ quan, công khai các hạng mục.

- Chuyên mục Cải cách hành chính: liên kết các đến các phần mềm khác của huyện của tỉnh như phần mềm dịch vụ công trực tuyến, phần mềm một cửa và các danh mục cải cách hành chính cũng như thủ tục hành chính.

- Sau Kỳ họp thứ nhất HĐND xã Lương Điền khóa XX, có một số chức danh lãnh đạo thay đổi, sau khi kiện toàn các chức danh lãnh đạo, đồng chí chủ tịch UBND xã đã tiến hành kiện toàn lại Ban biên tập cổng thông tin điện tử của xã, ban hành Quy chế hoạt động của cổng thông tin để cổng thông tin hoạt động ngay một tốt hơn. Cổng thông tin điện tử đã cơ bản đáp ứng nhiệm vụ quản lý trên các hoạt động; cập nhật các văn bản chỉ đạo, điều hành, cung cấp thông tin của địa phương,

phục vụ công tác cải cách hành chính.

- UBND xã đã triển khai sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành trong xử lý công việc. Sau tập huấn đã giao cho cán bộ văn phòng về quản lý và sử dụng phần mềm. Hiện nay đã và đang đưa vào sử dụng hoạt động.

Đến nay, UBND xã đã triển khai sử dụng phần mềm dùng chung tại bộ phận một cửa. Ngoài ra một số bộ phận đã cài đặt và sử dụng có hiệu quả các phần mềm ứng dụng chuyên ngành phục vụ công tác theo đặc thù chuyên môn như: phần mềm quản lý ngân sách, phần mềm kế toán của bộ phận kế toán; phần mềm quản lý đối tượng người có công, phần mềm trẻ em, dữ liệu quốc gia về giảm nghèo của bộ phận LĐTBXH; phần mềm Autocard của bộ phận Địa chính để quản lý đất đai; phần mềm ứng dụng trong quản lý tư pháp hộ tịch của bộ phận tư pháp;...

3.3. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và Doanh nghiệp

- Cổng thông tin điện tử <http://luongdien.camgiang.haiduong.gov.vn> của xã thường xuyên cập nhật, cung cấp kịp thời các nội dung: Văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo điều hành, tin tức sự kiện trên các lĩnh vực: kinh tế, văn hoá, xã hội, an ninh, quốc phòng, xây dựng hệ thống chính trị trên địa bàn xã.

- Tính đến tháng 12 năm 2022, cổng thông tin điện tử đăng khoảng trên 110 tin bài, văn bản các loại, Số lượt truy cập tính đến ngày 28/12/2022 là 31.182 lượt và ngày càng tăng.

- Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế "Một cửa" đang hoạt động, ứng dụng phần mềm hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa phát huy hiệu quả, đã tạo thuận lợi cho người dân và lãnh đạo cơ quan chuyên môn trong việc kiểm tra, giám sát công chức thực thi công vụ và nâng cao tính công khai, minh bạch. Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 3.537. Trong đó, giải quyết trước hạn: 3.459, đúng hạn: 78, quá hạn: 0

4. Hiện trạng về nguồn nhân lực ứng dụng CNTT

- Hiện tại, UBND xã chưa có cán bộ chuyên trách thực hiện nhiệm vụ về công nghệ thông tin. UBND xã giao cho công chức Văn phòng - thống kê và Công chức Văn hóa - xã hội thực hiện nhiệm vụ về công nghệ thông tin đồng thời theo dõi, quản lý cổng thông tin điện tử của xã.

- Đội ngũ cán bộ, công chức UBND xã về cơ bản đều sử dụng thành thạo máy tính và các phần mềm phục vụ công việc chuyên môn. 100% cán bộ công chức UBND xã đã được đào tạo tin học đạt chuẩn.

- Trên địa bàn xã có trường Tiểu học và trường Trung học cơ sở đã đưa

môn tin học vào giảng dạy cho học sinh. Có phòng chức năng học tin học được trang bị hệ thống máy tính hiện đại đảm bảo điều kiện phục vụ việc dạy và học của thầy cô cũng như học sinh các cấp.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi

- Việc ứng dụng Công nghệ thông tin của UBND xã đang được hoàn thiện trong quản lý điều hành và giải quyết công việc đạt hiệu quả. Nhìn chung các bộ phận đã tích cực đã đẩy mạnh ứng dụng CNTT xây dựng Chính quyền điện tử, phục vụ tốt hơn cho người dân và doanh nghiệp.

- Hàng năm, UBND xã đều ban hành Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của các cơ quan. Việc ứng dụng CNTT đạt hiệu quả trong công tác quản lý nhà nước như: sử dụng văn bản điện tử, thư công vụ, trang thông tin điện tử để trao đổi thông tin và thông tin cho người dân, doanh nghiệp.

- Cổng thông tin điện tử của xã Lương Điền thường xuyên cung cấp các nội dung: Văn bản quy phạm pháp luật, văn bản điều hành, tin tức sự kiện trên các lĩnh vực như kinh tế, văn hóa, xã hội, cải cách hành chính, an ninh, quốc phòng, xây dựng hệ thống chính trị trên địa bàn. Tính đến thời điểm này, xã Lương Điền đã cơ bản triển khai các nhiệm vụ theo nội dung Kế hoạch đề ra, đạt khoảng 90% các nội dung Kế hoạch.

2. Những khó khăn, hạn chế

- Bên cạnh những kết quả đạt được, trong quá trình triển khai các nhiệm vụ theo nội dung kế hoạch đề ra vẫn còn một số khó khăn, hạn chế như:

- Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về CNTT chưa đầy đủ, đồng bộ và thường xuyên có sự thay đổi; các văn bản hướng dẫn của cấp trên đôi lúc còn chưa cụ thể, chưa phù hợp với tình hình thực tế.

- Ngân sách nhà nước bố trí cho ứng dụng CNTT còn hạn chế.

- Nguồn nhân lực về CNTT còn thiếu, đa số là kiêm nhiệm, được bồi dưỡng về ứng dụng CNTT trong công tác, song nghiệp vụ chưa đáp ứng yêu cầu chuyên môn.

- Một số công chức chưa chủ động, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết, xử lý công việc; chưa thành thạo trong khai thác, sử dụng máy vi tính.

IV. MỤC TIÊU NĂM 2023

1. Mục tiêu chung

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử xã nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành

chính Nhà nước; nâng cao năng lực chỉ đạo, điều hành, đẩy mạnh cải cách hành chính; tăng cường công khai, minh bạch hoạt động của các cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng; từng bước cung cấp dịch vụ công đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân và doanh nghiệp;

- Đầu tư, phát triển hạ tầng kỹ thuật hiện đại, xây dựng các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung một cách đồng bộ đi đôi với tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; Nâng cấp các phần mềm chuyên dùng tại xã.

- Phân đầu đảm bảo nguồn nhân lực công nghệ thông tin đủ về số lượng, chất lượng, đáp ứng yêu cầu xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số của xã.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1 Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan Nhà nước

- Thực hiện 100% văn bản đến, đi (*trừ văn bản có nội dung bí mật Nhà nước*) được quản lý trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp; 100% văn bản được trao đổi trên môi trường mạng theo đúng quy định gửi, nhận văn bản trên môi trường mạng;

- 100% văn bản gửi, nhận trên phần mềm được sử dụng chữ ký số của cơ quan và chữ ký số của cá nhân lãnh đạo đơn vị;

- 100% văn bản chỉ đạo điều hành của các cơ quan Nhà nước được đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã;

- 100% cán bộ, công chức sử dụng hệ thống Thư điện tử công vụ mail.haiduong.gov.vn trong công việc.

- 60% hồ sơ công việc tại xã được xử lý trên môi trường mạng (*không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật*);

- 100% báo cáo định kỳ và văn bản hành chính (*trừ văn bản có nội dung bí mật Nhà nước*) được gửi nhận bằng văn bản điện tử; 100% báo cáo định kỳ về chỉ tiêu phát triển kinh tế xã hội được thực hiện trên hệ thống phần mềm báo cáo của Tỉnh, kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ;

2.2 Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Trang thông tin điện tử UBND xã cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ về cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử và được kết nối với Cổng thông tin điện tử của tỉnh;

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến theo dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên tổng số hồ sơ đạt từ 30% trở lên;

- Tối thiểu 90% người dân, doanh nghiệp hài lòng về việc giải quyết thủ tục

hành chính.

V. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Hạ tầng kỹ thuật

- Nâng cấp mạng nội bộ và hạ tầng, trang thiết bị công nghệ thông tin, đảm bảo trang thiết bị hiện đại, đồng bộ, thống nhất trong toàn xã.
- Duy trì, nâng cấp hệ thống camera tại cơ quan hành chính của xã và lắp đặt mới tại một số điểm công cộng phục vụ giám sát an ninh.

2. Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan Nhà nước

- Duy trì Hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành.
- Duy trì, phát triển trang thông tin điện tử của UBND xã.
- Duy trì, vận hành hệ thống Thư điện tử công vụ.
- Tiếp tục triển khai ứng dụng chữ ký số trên nền tảng di động.

3. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Xây dựng các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 tích hợp lên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.
- Duy trì, vận hành phần mềm một cửa điện tử quản lý tập trung cho UBND xã.

4. Đào tạo, tuyên truyền, phổ biến kiến thức công nghệ thông tin

- Tham gia các lớp đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng của Sở Thông tin và Truyền thông cho cán bộ chuyên trách, phụ trách công nghệ thông tin nhằm thực hiện tốt việc vận hành, khai thác, phát triển các ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử.
- Tiếp tục tăng cường tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ hoạt động quản lý, chỉ đạo điều hành, chuyên môn nghiệp vụ trong cơ quan.

5. Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật; tập huấn nâng cao nhận thức, kiến thức, kỹ năng về an toàn thông tin mạng.

VI. GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI

1. Giải pháp về môi trường chính sách

- Tổ chức triển khai có hiệu quả các văn bản của Trung ương, của Tỉnh, của Huyện về lĩnh vực công nghệ thông tin; ban hành các cơ chế, chính sách nhằm thúc đẩy ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin.
- Xây dựng và ban hành các quy chế quy định về quản lý, vận hành các hệ thống công nghệ thông tin; các cơ chế chính sách về chế độ đãi ngộ đối với cán bộ công nghệ thông tin.

2. Giải pháp tài chính

- Ưu tiên bố trí nguồn đầu tư phát triển cho các chương trình, dự án về ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin. Bố trí nguồn kinh phí cho sự nghiệp công nghệ thông tin.

- Thu hút mọi nguồn lực cho ứng dụng công nghệ thông tin; kết hợp đầu tư mới với việc chuyển giao công nghệ; đầu tư có trọng tâm, trọng điểm các hệ thống công nghệ thông tin làm nền tảng.

- Tăng cường tranh thủ nguồn vốn hỗ trợ của tỉnh, huyện và nguồn vốn khác; Tạo cơ chế phối hợp, ký kết hợp tác với các doanh nghiệp viễn thông, công nghệ thông tin để triển khai các ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin.

3. Giải pháp triển khai

- Triển khai có hiệu quả Đề án “Xây dựng Chính quyền điện tử và Đô thị thông minh xã giai đoạn 2020-2025, định hướng đến năm 2030”.

- Nâng cấp mạng nội bộ và hạ tầng, trang thiết bị công nghệ thông tin, đảm bảo trang thiết bị hiện đại, đồng bộ, thống nhất.

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về hiệu quả và lợi ích khi ứng dụng công nghệ thông tin.

- Tăng cường trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm với các tỉnh về xây dựng Chính quyền điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước.

- Lập dự án tổng thể; triển khai từng hạng mục, từng giai đoạn tùy thuộc vào điều kiện kinh phí.

- Triển khai hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước trên cơ sở phù hợp với Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Hải Dương đã được phê duyệt.

- Gắn kết chặt chẽ ứng dụng công nghệ thông tin với cải cách hành chính, gắn trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị với kết quả ứng dụng công nghệ thông tin và cải cách hành chính của đơn vị mình.

4. Giải pháp tổ chức

- Kiện toàn và tăng cường các hoạt động của Ban Chỉ đạo Chính quyền điện tử xã; nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cấp trong triển khai ứng dụng công nghệ thông tin.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn kinh phí: Do UBND huyện hỗ trợ và cân đối của UBND xã để từng bước triển khai, thực hiện.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa-Thông tin có trách nhiệm tham mưu triển khai việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước; triển khai thực hiện số hóa một số lĩnh vực chuyên môn; Tổ chức thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính theo Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ. Chủ trì giúp UBND huyện ban hành kế hoạch và triển khai, tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng Chính quyền điện tử, Cổng thông tin điện tử của xã (Cổng thông tin điện tử đăng tải đầy đủ nội dung về CCHC; Đài phát thanh thường xuyên đưa tin, bài về kết quả tiếp nhận, giải quyết TTHC, xây dựng trang chuyên về hướng dẫn tổ chức, cá nhân quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích,...). Chủ trì, phối hợp với các công chức chuyên môn tổ chức triển khai thực Kế hoạch; hướng dẫn, hỗ trợ các công chức triển khai ứng dụng công nghệ thông tin; tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

2. Công chức Tài chính - Kế toán có trách nhiệm tham mưu UBND xã bố trí kinh phí để tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

3. Đài truyền thanh xã chủ động phối hợp với các bộ phận chuyên môn, thường xuyên thông tin tuyên truyền kế hoạch này và kịp thời viết bài, đưa tin tuyên truyền về kết quả ứng dụng CNTT trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn xã Lương Điền năm 2023. Yêu cầu các cán bộ, công chức liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc cần điều chỉnh, bổ sung, các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (qua công chức Văn hóa- Thông tin) để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Phòng Văn hoá- TT huyện;
- TV ĐU-TT HĐND- LĐ UBND xã;
- Các cán bộ, công chức xã;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Đình Bằng